



AUTORIZACIÓN DE REPRESENTACIÓN

Habilitación para actuaciones en nombre de otra persona

DATOS DE LA PERSONA / ENTIDAD QUE OTORGA LA REPRESENTACIÓN			
DNI / NIF / NIE	Nombre y apellidos / Razón social		
Dirección postal:			
Código postal:	Municipio:	Provincia:	
Teléfono fijo	Teléfono móvil	Dirección electrónica	
<input type="checkbox"/> Autorizo al Ayuntamiento de Lleida a utilizar los datos de contacto electrónicos que he facilitado (dirección electrónica y número de móvil) como medio preferente de comunicación y notificación en relación con este expediente.			

OTORGO MI REPRESENTACIÓN A:			
DNI / NIF / NIE	Nombre y apellidos / Razón social		
Dirección postal:			
Código postal:	Municipio:	Provincia:	
Teléfono fijo	Teléfono móvil	Dirección electrónica	
Para que me represente ante el Ayuntamiento de Lleida a efecto de la siguiente tramitación: <i>(Esta autorización es válida exclusivamente para a una única gestión)</i>			
<input type="checkbox"/> Autorizo al Ayuntamiento de Lleida a utilizar los datos de contacto electrónicos que he facilitado (dirección electrónica y número de móvil) como medio preferente de comunicación y notificación en relación con este expediente.			

DOCUMENTACIÓN ADJUNTA OBLIGATORIA
<input type="checkbox"/> <i>Fotocopia del DNI / NIE / Pasaporte de la persona interesada</i>
<input type="checkbox"/> <i>Fotocopia del DNI / NIE / Pasaporte de la persona autorizada</i>

Antes de firmar la solicitud, debe leer la información detallada sobre protección de datos que se presenta al reverso de esta página.

Lleida, de de	
Firma de la persona solicitante: 	Firma de la persona autorizada:



AUTORIZACIÓN DE REPRESENTACIÓN Habilitación para actuaciones en nombre de otra persona

Información detallada sobre Protección de Datos	
Responsable	Ayuntamiento de Lleida. CIF P2515100B. Plaça Paeria 1. 25007 Lleida. Dirección del delegado de protección de datos: dpd@paeria.es
Finalidad	La finalidad del tratamiento de datos es gestionar el trámite solicitado. Respecto al plazo de conservación de los datos, la regulación de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, establece que la supresión de los documentos tendrá que ser autorizada de acuerdo con lo que dispone la normativa aplicable
Legitimación	La base legal para el tratamiento de sus datos es el cumplimiento de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
Destinatarios	Los datos se comunicarán a los órganos o unidades responsables de su tramitación dentro del Ayuntamiento de Lleida o de sus organismos autónomos.
Derechos	<p>Puede acceder a sus datos, rectificarlos o suprimirlos, solicitar su portabilidad, oponerse a su tratamiento y solicitar su limitación, enviando su solicitud al Registro General del Ayuntamiento de Lleida, Oficina Municipal de Atención Ciudadana, Rambla Ferran 32, bajos, 25007 Lleida.</p> <p>Derecho a retirar el consentimiento prestado (en caso de que se haya otorgado para alguna finalidad).</p> <p>Si considera que sus derechos no se han atendido adecuadamente, tiene derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad Catalana de Protección de Datos.</p> <p>No obstante, se puede dirigir previamente al delegado de protección de datos, quien le ayudará a resolver el caso.</p>