

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT ⁽¹⁾

| | | | |
|-------------------|---------------|---|-------------|
| NIF/NIE/Passaport | Nom i cognoms | | |
| | | | |
| Adreça | Núm. | Altes dades de l'adreça (km, bloc, escala, pis, porta, local, ...) | |
| | | | |
| Província | Municipi | | Codi Postal |
| | | | |
| Telèfon fixe | Telèfon mòbil | Correu electrònic | |
| | | | |

DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT ⁽²⁾

(persona que presenta la sol·licitud, en el supòsit de ser algú diferent al titular)

| | | | |
|--------------|----------------------------|---|-------------|
| NIF / CIF | Nom i cognoms / Raó social | | |
| | | | |
| Adreça | Núm. | Altes dades de l'adreça (km, bloc, escala, pis, porta, local, ...) | |
| | | | |
| Província | Municipi | | Codi Postal |
| | | | |
| Telèfon fixe | Telèfon mòbil | Correu electrònic | |
| | | | |

AVISOS I COMUNICACIONS

Us informem que les dades de contacte que ens faciliteu (número de telèfon mòbil i adreça de correu electrònic) es podran utilitzar per a comunicacions i/o avisos relacionats amb aquest procediment.

| | |
|---------------|-------------------|
| Telèfon mòbil | Correu electrònic |
| | |

NOTIFICACIONS

Seleccioneu en quin format voleu rebre les notificacions referents a aquest tràmit.

- En suport electrònic (a l'efecte es podran enviar avisos a través del correu electrònic o del telèfon que ens ha indicat en l'apartat anterior)
- En suport paper. En aquest cas, indiqueu l'adreça postal on voleu rebre les notificacions:
- Mateixa adreça de la persona sol·licitant
- Mateixa adreça de la persona representant

DADES ANTERIOR EMPADRONAMENT

| | | |
|----------|-----------|------|
| Adreça: | | |
| | | |
| Municipi | Província | País |
| | | |



EXPOSO:

1. Que no disposant de cap document que justifiqui aquesta ocupació (escriptura de propietat, contracte de lloguer, rebuts de subministrament bàsics: aigua, electricitat, gas...).

Que la residència habitual al municipi de Lleida és a l'adreça:.....
.....,0

2. Que no disposant de domicili fix.

Que hi resideixo juntament amb les persones següents:

| Nom i cognoms | Document identitat | Data naixement |
|---------------|--------------------|----------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

SOL·LICITO:

1. L'empadronament meu i de les persones relacionades en aquesta sol·licitud en l'adreça assenyalada, o
2. L'empadronament meu i de les persones relacionades en aquesta sol·licitud en adreça administrativa.

DOCUMENTACIÓ:

- Document identitat en vigor de totes les persones que sol·liciten l'empadronament.
- Autorització de tràmit de totes les persones majors de 18 anys que sol·liciten l'empadronament.
- Autorització conjunta de menors.
- ANNEX I, DR de progenitor/a per la inscripció o canvi de domicili de menors no emancipats sense resolució judicial.
- ANNEX II, DR de progenitor/a per la inscripció o canvi de domicili de menors no emancipats amb resolució judicial.

Em dono per assabentat de la informació que consta al revers d'aquesta sol·licitud.

Lleida,

Signatura (La signatura manuscrita ha de coincidir amb el document d'identificació)

He llegit i accepto els termes i condicions relatius a protecció de dades.

¹ **Identificació persona sol·licitant:** Caldrà presentar document d'identificació (art. 9 de la Llei 39/2015).

² **Identificació persona representant:** Caldrà adjuntar document acreditatiu de la condició de representant i fotocopia del document d'identificació de la persona representant i de la persona interessada. Si és persona jurídica caldrà acreditar els poders per actuar en el seu nom (art. 5 Llei 39/2015).



INFORMACIÓ GENERAL

Empadronament sense poder acreditar el dret d'ocupació de l'habitatge

Les persones que resideixen de manera habitual i contínua en un habitatge del municipi de Lleida encara que no disposin de cap document que els acrediti per poder ocupar-lo poden sol·licitar el seu empadronament en aquest habitatge, d'acord amb la "Resolució de 29 d'abril de 2020, de la Subsecretària del Ministeri de la Presidència, Relacions amb les Corts i Memòria Democràtica, per la que es publica la Resolució de 17 de febrer de 2020, de la Presidència de l'Institut Nacional d'Estadística i de la Direcció General de Cooperació Autònoma i Local, per la qual es dicten instruccions tècniques als Ajuntaments sobre la gestió del Padró municipal". (BOE 02/05/2020).

Aquesta sol·licitud es podrà fer de forma presencial o telemàtica (<https://tramits.paeria.cat/Ciutadania/>). Presencialment a l'Oficina Municipal d'Atenció Ciutadana (OMAC) mitjançant el formulari corresponent i caldrà aportar tots els documents d'identitat (DNI, NIE, passaport) de totes les persones que s'hi volen empadronar.

El servei del padró d'habitants procedirà pels mitjans legals que cregui més oportuns (**tramesa de notificació certificada, i amb acusament de rebuda a través del servei de correus**, o visita a domicili) a la comprovació de la residència efectiva del sol·licitant o sol·licitants a l'habitatge sol·licitat.

Un cop verificada la residència del sol·licitant o sol·licitants a l'adreça referida es procedirà al seu empadronament.

El termini màxim de resolució de la sol·licitud d'empadronament és de tres mesos (Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques)

Empadronament sense domicili fix

Les persones que resideixen de manera habitual i contínua en el municipi de Lleida però no disposen de domicili fix poden sol·licitar el seu empadronament en el nostre municipi.

Aquesta sol·licitud es podrà fer de forma presencial o telemàtica (<https://tramits.paeria.cat/Ciutadania/>). Presencialment a l'Oficina Municipal d'Atenció Ciutadana (OMAC) mitjançant el formulari corresponent i caldrà aportar tots els documents d'identitat (DNI, NIE, passaport) de totes les persones que s'hi volen empadronar.

D'acord amb l'apartat 3.3 "Casos especials d'empadronament" de les instruccions tècniques als ajuntaments sobre la gestió del Padró municipal (Resolució de 29/04/2020 BOE 02/05/2020) la condició per poder ser empadronat sense disposar de domicili fix és que la persona sol·licitant sigui coneguda pels serveis socials de l'Ajuntament de forma directa o per mitjà de les entitats del Tercer Sector Social.

Per aquest motiu aquestes sol·licituds seran adreçades al servei de benestar social perquè emeti l'informe preceptiu.

En cas que aquest informe sigui positiu la persona sol·licitant serà empadronada a l'adreça corporativa establerta a aquests efectes.

El termini màxim de resolució de la sol·licitud d'empadronament és de tres mesos (Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques)

D'acord amb l'establert a l'art. 28 de la Llei 39/2015 es presumeix que, si no s'oposa expressament o la llei aplicable requereix consentiment exprés, vostè autoritza la consulta i obtenció de documents per aquest procediment.

M'oposo a què l'Ajuntament de Lleida faci les consultes necessàries per a la gestió d'aquest procediment aportaré, per tant, la documentació que se'm requereixi per aquesta tramitació.

Informació bàsica sobre protecció de dades

Les dades recollides seran incorporades i tractades en l'activitat de tractament 'Padró municipal d'habitants', responsabilitat de l'Ajuntament de Lleida, situat a la pl. Paeria, núm. 1, 25007-Lleida, davant de qui les persones afectades podran exercir els seus drets. La finalitat del tractament és la gestió del Padró d'Habitants. El tractament de dades queda legitimat amb el compliment d'una obligació legal de l'Ajuntament en virtut de l'art. 6.1 c) del Reglament general de protecció de dades en relació amb l'article 17 de la Llei de bases de règim local. Les dades no es comunicaran a tercers, llevat dels supòsits previstos en l'ordenament jurídic. Té dret a accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, sol·licitar-ne la portabilitat, oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació. Correu electrònic de contacte del delegat de Protecció de Dades: dpd@paeria.es. INFORMACIÓ DETALLADA al revers del formulari.

AJUNTAMENT DE LLEIDA


INFORMACIÓ DETALLADA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Tractament Padró municipal d'habitants

Responsable Ajuntament de Lleida
Pl. Paeria, núm. 1, 25007 – Lleida

Delegat de Protecció de Dades Correu electrònic: dpd@paeria.cat

Finalitat del tractament Gestió del padró municipal d'habitants de Lleida; acreditació del domicili habitual del veïnat del municipi i comunicació del domicili a altres administracions, quan així estigui previst en l'ordenament jurídic.

Destinataris La regla general es que no es comunicaran dades a tercers. Només podran ser comunicades quan així ho estableixi l'ordenament jurídic. En concret, a títol exemplificatiu, les dades del padró es podran comunicar a:

- Institut Nacional d'Estadística, per la coordinació entre tots els padrons municipals (art. 17.3 de la LBRL).
- Oficina del Cens Electoral, per l'actualització del cens electoral (art. 35.1 de la Llei 5/1985, del Règim Electoral General).
- Butlletí oficial de l'Estat, per la pràctica de notificacions (art. 44 de la LPAC)
- Cossos i forces de seguretat de l'Estat, per la investigació policial (art. 46 de la Llei orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana)
- Altres unitats de l'Ajuntament i altres administracions públiques que les sol·licitin quan siguin necessaris per exercir les seves competències, per assumptes en els que la residència o el domicili siguin dades rellevants (art. 17.3 LBRL)

Legitimació del tractament La base legitimadora continguda al Reglament (UE) 2016/679, general de protecció de dades (RGPD) és la següent: el tractament és necessari per complir amb una obligació legal aplicable al responsable del tractament (art. 6.1.c); o el tractament és necessari pel compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament (art. 6.1 e).

La base legal que empara l'anterior legitimació es troba a l'article 17 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL) i a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

Termini de conservació de les dades Les dades es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per la qual es recullen i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquella finalitat i del tractament de les dades. Una vegada exhaurit el citat termini, les dades es conservaran en tant que subsisteixi el seu valor probatori (art. 55 de la Llei 16/1985, de 25 de juny, del Patrimoni Històric Espanyol) i seguint els terminis establerts en matèria d'avaluació que estableix la legislació vigent.

Drets Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les o suprimir-les, sol·licitar-ne la portabilitat, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, enviant una sol·licitud genèrica a l'Ajuntament de Lleida, amb certificat digital o idCAT mòbil, a través de l'enllaç <https://tramits.paeria.cat>, indicant l'assumpte "Exercici de drets de protecció de dades", o de forma presencial, al Registre General de l'Ajuntament de Lleida, Oficina Municipal d'Atenció Ciutadana, Rambla Ferran 32, baixos, 25007 Lleida.

Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament, teniu dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

No obstant això, us podeu adreçar prèviament al delegat de protecció de dades, qui us ajudarà a resoldre el cas.