



Ajuntament de Lleida



## SOLICITUD DE BAJA DEL PADRÓN MUNICIPAL DE HABITANTS

### 1. DATOS PERSONALES

#### DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE <sup>(1)</sup>

|               |                                   |                                                                                 |               |
|---------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| NIF / CIF     | Nombre y apellidos / Razón social |                                                                                 |               |
|               |                                   |                                                                                 |               |
| Dirección     | Núm.                              | Otros datos de la dirección<br>(km, bloque, escalera, piso, puerta, local, ...) |               |
|               |                                   |                                                                                 |               |
| Provincia     | Municipio                         |                                                                                 | Código Postal |
|               |                                   |                                                                                 |               |
| Teléfono fijo | Teléfono móvil                    | Correo electrónico                                                              |               |
|               |                                   |                                                                                 |               |

#### DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE <sup>(2)</sup>

|               |                                   |                                                                                 |               |
|---------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| NIF / CIF     | Nombre y apellidos / Razón social |                                                                                 |               |
|               |                                   |                                                                                 |               |
| Dirección     | Núm.                              | Otros datos de la dirección<br>(km, bloque, escalera, piso, puerta, local, ...) |               |
|               |                                   |                                                                                 |               |
| Provincia     | Municipio                         |                                                                                 | Código Postal |
|               |                                   |                                                                                 |               |
| Teléfono fijo | Teléfono móvil                    | Correo electrónico                                                              |               |
|               |                                   |                                                                                 |               |

#### AVISOS Y COMUNICACIONES

Le Informamos que sus datos de contacto que nos facilita (número de teléfono móvil y dirección de correo electrónico) se podrán utilizar para comunicaciones i/o avisos relacionados en este procedimiento.

|                |                    |
|----------------|--------------------|
| Teléfono móvil | Correo electrónico |
|                |                    |

#### NOTIFICACIONES

Seleccione en que formato quiere recibir las notificaciones relativas a este trámite.

- ☐ En soporte electrónico (a tal efecto se le podrán enviar avisos a través del correo electrónico o del teléfono que nos ha indicado en el apartado anterior).
- ☐ En soporte papel. En este caso, indique la dirección postal donde quiere recibir las notificaciones:
- ☐ Misma dirección de la persona solicitante
  - ☐ Misma dirección de la persona representante
  - ☐ Otra dirección (rellene, en este caso el siguiente apartado, indicando los datos de la dirección postal donde quiere que se le notifique)

#### OTROS DATOS

|               |                |                                                                                 |               |
|---------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Dirección     | Núm.           | Otros datos de la dirección<br>(km, bloque, escalera, piso, puerta, local, ...) |               |
|               |                |                                                                                 |               |
| Provincia     | Municipio      |                                                                                 | Código Postal |
|               |                |                                                                                 |               |
| Teléfono fijo | Teléfono móvil | Correo electrónico                                                              |               |
|               |                |                                                                                 |               |



Ajuntament de Lleida



## 2. SOLICITO:

La baja del Padrón Municipal de habitantes en relación con los siguientes datos:

### MOTIVO DE LA BAJA:

- A. ☐ Baja de personas extranjeras que se marchan fuera del territorio español.

País de destino:

Persona/as menor/es de edad que se tienen de dar de baja:

| Nombre y apellidos | NIE/Pasaporte | Fecha de nacimiento |
|--------------------|---------------|---------------------|
|                    |               |                     |
|                    |               |                     |
|                    |               |                     |
|                    |               |                     |

- B. ☐ Baja por defunción:

| Nombre y apellidos persona difunta | DNI/NIE/Pasaporte |
|------------------------------------|-------------------|
|                                    |                   |

Vínculo familiar del declarante:

Lleida,  
(firma)

### DOCUMENTACIÓN APORTADA

- ☐ Documento de identificación de la persona solicitante, y si procede, del/de los menor/es
- ☐ Certificado defunción o libro de familia donde conste la inscripción de la defunción
- ☐ Otra documentación:

Antes de firmar procure leer con atención la información sobre protección de datos de carácter personal contenida al pie de esta página y en la siguiente.

<sup>1</sup> Identificación persona solicitante: Será necesario presentar documento identificativo (art. 9 de la Ley 39/2015).

<sup>1</sup> Identificación persona representante: Será necesario adjuntar documento acreditativo de la condición de representante y fotocopia del documento identificativo de la persona representante y de la persona interesada. Si es persona jurídica deberá acreditar los poderes para actuar en su nombre (art.5 Ley 39/2015).

☐ He leído y acepto los términos y condiciones relativas a la protección de datos.

### Información básica sobre Protección de datos

Los datos recogidos serán incorporados y tratados en la actividad del tratamiento 'Padrón municipal de habitantes', responsabilidad del Ayuntamiento de Lleida, situado en la pl. Paeria, núm. 1, 25007-Lleida, delante del cual las personas afectadas podrán ejercer sus derechos. La finalidad del tratamiento es la gestión del Padró de Habitantes. El tratamiento de datos queda legitimado en el cumplimiento de una obligación legal del Ayuntamiento en virtud del art. 6.1 c) del Reglamento General de Protección de Datos en relación con el artículo 16 de la Ley de Procedimiento Administrativo Común. Los datos no se comunicarán a terceros, excepto en los casos previstos en el ordenamiento jurídico. Tiene derecho a acceder a los datos, rectificarlos, suprimirlos, solicitar la portabilidad, oponerse al tratamiento y solicitar la limitación. Correo electrónico de contacto del DPD: <mailto:dpd@paeria.cat>. INFORMACIÓN DETALLADA consultar en la página siguiente o en la siguiente dirección [www.paeria.cat/protecciodades/paeria-registre/es](http://www.paeria.cat/protecciodades/paeria-registre/es).



Ajuntament de Lleida



## INFORMACIÓN DETALLADA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

**Tratamiento** Padrón municipal de habitantes

**Responsable** Ayuntamiento de Lleida  
Pl. Paeria, núm. 1, 25007 – Lleida

**Delegado de Protección de Datos** Correo electrónico: [dpd@paeria.cat](mailto:dpd@paeria.cat)

**Finalidad del tratamiento** Gestión del padrón municipal de habitantes de Lleida; acreditación del domicilio habitual de los/las vecinos/as del municipio y comunicación del domicilio a otras administraciones, cuando así esté previsto en el ordenamiento jurídico.

**Destinatarios** La regla general es que no se comunicaran datos a terceros. Solo podrán ser comunicadas cuando así lo establezca el ordenamiento jurídico. En concreto, como ejemplo, los datos del padrón se podrán comunicar a:

- Instituto Nacional de Estadística, para la coordinación entre todos los padrones municipales (art. 17.3 de la LBRL).
- Oficina del Censo Electoral, para la actualización del censo electoral (art. 35.1 de la Ley 5/1985, del Régimen Electoral General).
- Boletín oficial del Estado, para la práctica de notificaciones (art. 44 de la LPAC)
- Cuerpos y fuerzas de seguridad del Estado, para la investigación policial (art. 46 de la Ley orgánica 4/2015, de 30 de marzo, de Protección de la seguridad ciudadana)
- Otras unidades del Ayuntamiento y otras administraciones públicas que las soliciten cuando sean necesarias para ejercer sus competencias, para asuntos en los que la residencia o el domicilio sean datos relevantes (art. 17.3 LBRL)

**Legitimación del tratamiento** La base legitimadora contenida en el Reglamento (UE) 2016/679, general de protección de datos (RGPD) es la siguiente: el tratamiento es necesario para cumplir con una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (art. 6.1.c); o el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento (art. 6.1 e).  
La base legal que ampara la 'anterior legitimación se encuentra en el artículo 17 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local (LBRL) y a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (LPAC).

**Termini de conservació de los datos** Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para los cuales se recogen y para determinar las posibles responsabilidades que se puedan derivar de aquella finalidad y del tratamiento de los datos. Una vez agotado el citado plazo, los datos se conservarán en tanto que subsistiese su valor probatorio (art. 55 de la Ley 16/1985, de 25 de junio, del Patrimonio Histórico Español) y siguiendo los plazos establecidos en materia de evaluación que establezca la legislación vigente.

**Derechos** Puede acceder a sus datos, rectificarlos o suprimirlos, solicitar su portabilidad, oponerse a su tratamiento y solicitar su limitación, enviando una solicitud genérica al Ayuntamiento de Lleida, con certificado digital o idCAT móvil, a través del enlace <https://tramits.paeria.cat>, indicando el asunto "Ejercicio de derechos de protección de datos", o de forma presencial, en el Registro General del Ayuntamiento de Lleida, Oficina Municipal de Atención Ciudadana, Rambla Ferrán 32, bajos, 25007 Lleida. Si considera que sus derechos no se han atendido adecuadamente, tiene derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad Catalana de Protección de Datos.

Sin embargo, puede dirigirse previamente al delegado de protección de datos, que le ayudará a resolver el caso