



## Ajuntament de Lleida

### DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL CERTIFICAT DE VULNERABILITAT I A LA CLÀUSULA INFORMATIVA EN RELACIÓ AL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

La present declaració responsable recull les manifestacions efectuades per la persona interessada als efectes de valorar, si escau la tramitació del certificat de vulnerabilitat previst en el model oficial corresponent.

#### 1. DADES IDENTIFICATIVES

Nom	Cognoms	Passaport / NIE	Municipi

#### 2. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Que sol·licito una autorització de residència temporal per circumstàncies excepcionals, concretament per arrelament extraordinari, conforme al que preveu el Reial Decret 316/2026, de 14 d'abril, pel qual es modifica el Reial decret 1155/2024, de 19 de novembre, que aprova el Reglament de la Llei Orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social.

Que no soc sol·licitant de protecció internacional, no puc justificar experiència laboral a Espanya, ni dispo de familiars directes al meu càrrec al país (fills i filles menors de 18 anys, fills i filles amb discapacitat o pare o mare dependent).

Que la meva situació administrativa irregular, juntament amb les circumstàncies personals, econòmiques, socials, psicosocials, familiars i habitacionals, incideix negativament en les meves oportunitats d'integració social i laboral, repercutint en les meves condicions de vida i en l'accés i exercici efectiu dels meus drets, encaixant en el concepte de vulnerabilitat definit als exclusius efectes d'aquesta disposició.

Que són certes, completes i exactes totes les dades i circumstàncies consignades en la declaració responsable i en la sol·licitud de certificat de vulnerabilitat, comproment-me a comunicar qualsevol variació que pogués produir-se.

Que soc coneixedor/a que la inexactitud, falsedat o omissió de dades essencials podrà ser la no emissió o, si s'escau, la revocació de l'informe municipal.

Signatura persona compareixent



## Ajuntament de Lleida

Que manifesto que em trobo en les següents circumstàncies de vulnerabilitat:

- Aïllament social o falta de xarxa de suport
  - Situació de sensellarisme o habitatge precari
  - Víctima de discriminació o exclusió social
  - Carència d'ingressos suficients
  - Situació de pobresa o rics d'exclusió econòmica
  - Dificultat d'accés a l'ocupació
  - Persones a càrrec ( menors, persones depenents)
  - Unitat familiar en situació de vulnerabilitat
  - Monoparentalitat en context de precarietat
  - Risc psicosocial
  - Exposició a situacions d'explotació o abús
  - Altres (especificar)
- 

### 3. CLÀUSULA INFORMATIVA EN RELACIÓ AL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL PER L'ATENCIÓ I LA INTERVENCIÓ DELS SERVEIS SOCIALS

#### Apartat 1: Dades de caràcter personal proporcionades als Serveis Socials

Totes les dades que faciliti per mitjà de l'entrevista personal i/o documentació acreditativa referides a vostè mateix o a una altra persona per la qual demana la intervenció dels Serveis Socials Municipals, seran utilitzades amb la finalitat de valorar la seva situació social i, ajustar i tramitar els recursos que disposi l'administració a les seves necessitats.

Es recolliran les categories especials de dades necessàries per al servei.

Els serveis socials poden obrir expedient d'ofici en situacions de risc social d'acord la legislació vigent.

#### Apartat 2: Consulta de dades de caràcter personal dins del propi Ajuntament i d'altres Administracions Públiques

La persona sota signant autoritza a Ajuntament de Lleida a efectuar les consultes necessàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Direcció General del Cadastre, la Tresoreria de la Seguretat Social, Generalitat de Catalunya i al propi Ajuntament de Lleida, relatives a les pròpies rendes, patrimoni, situació laboral, cotitzacions amb la TGSS, família nombrosa, discapacitat, dependència i empadronament/convivència a l'efecte de comprovar que es compleixen les condicions requerides per l'accés als ajuts sol·licitats i, a revisar-les fins l'extinció de l'ajut.

Signatura persona compareixent



## Ajuntament de Lleida

D'acord amb l'art. 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, per verificar el compliment de la normativa relativa a aquest procediment, l'Ajuntament de Lleida accedirà o obtindrà les dades o documents de les administracions corresponents relacionades amb el vostre expedient.

En cas que us oposeu a què fem aquestes consultes, haureu d'acreditar els requisits sol·licitats aportant la documentació que se us requereixi.

M'oposo a què l'Ajuntament de Lleida faci les consultes necessàries per a la gestió d'aquest procediment i aporto, per tant, la documentació necessària per a aquesta tramitació.

### Apartat 3: Cessió de dades de caràcter personal

El sistema de Serveis Socials català funciona de manera integrada i coordinada en xarxa i, per tant, s'organitza amb els objectius de treballar en coordinació, col·laboració i diàleg entre tots els actors que intervenen en el procés d'atenció a les persones.

Els municipis tenen la competència de coordinar els serveis socials locals, els equips professionals locals dels altres sistemes de benestar social, les entitats associatives i les que actuen en l'àmbit dels serveis socials, per tant es duren a terme les comunicacions de dades necessàries per aquesta coordinació.

Les característiques del servei i la seva pràctica fan necessari l'ús i la gestió de part de la informació de les persones usuàries de forma compartida amb altres administracions, especialment amb els serveis de salut, educació i amb els cossos de seguretat, sempre que això sigui necessari per donar una atenció adequada a les persones usuàries.

Les dades personals es poden facilitar a entitats prestadores de serveis, en cas de ser diferent a l'Ajuntament. També es podran cedir a tercers per ordre judicial i en compliment de la legislació vigent.

Així doncs, l'informem del tractament de dades de caràcter personal i, de les persones per les que actua com a mare, pare o tutor legal.

Informació bàsica sobre protecció de dades:

Les dades recollides s'incorporaran i tractaran en l'activitat de tractament 'Atenció i intervenció dels Serveis Socials', responsabilitat de l'Ajuntament de Lleida, situat a la plaça Paeria, núm. 1, 25007-Lleida, davant de qui les persones afectades podran exercir els seus drets. La finalitat del tractament és la gestió del tràmit sol·licitat als Serveis Socials. El tractament de dades queda legitimat amb una missió realitzada en interès públic (art. 6.1.e RGPD) i la prestació d'assistència social inclosa en l'àmbit de la cartera de serveis socials (art. 9.2.h RGPD). Les dades no es comunicaran a tercers, llevat dels supòsits previstos en l'ordenament jurídic. Teniu dret a accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, sol·licitar-ne la portabilitat, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació. Correu del Delegat de Protecció de Dades: [dpd@paeria.cat](mailto:dpd@paeria.cat). INFORMACIÓ DETALLADA a continuació.

He llegit la informació bàsica sobre protecció de dades

Signatura persona compareixent

Lleida, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2026



## INFORMACIÓ DETALLADA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

**Tractament** Atenció i intervenció dels Serveis Socials

**Responsable** Ajuntament de Lleida

Pl. Paeria, núm. 1, 25007 – Lleida

**Delegat de Protecció de Dades** Correu electrònic: dpd@paeria.cat

**Finalitat del tractament** Promoció i gestió dels Serveis Socials del sistema públic de serveis socials bàsics i especialitzats (recursos, prestacions, activitats, programes, projectes i equipaments destinats a l'atenció social de la competència de l'Ajuntament de Lleida).

Finalitats de recerca.

**Destinataris** Les dades personals es poden facilitar a l'entitat prestadora del Servei, en cas de ser diferent a l'Ajuntament, amb l'única finalitat de la prestació del servei.

Les característiques del servei i la seva pràctica fan necessari l'ús i la gestió de part de la informació de les persones usuàries de forma compartida amb altres administracions, especialment amb els serveis de salut, educació i amb els cossos de seguretat, sempre que això sigui necessari per donar una atenció adequada a les persones usuàries. Com a administració pública tenim l'obligatorietat d'aplicar la interoperabilitat interadministrativa, és a dir, la responsabilitat professional de la consulta de dades d'altres administracions, des d'octubre de 2016, tal com regula la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques en el seu art. 28.

**Legitimació del tractament** Les bases legitimadores previstes pel Reglament (UE) 2016/679, General de Protecció de Dades (RGPD) són les següents:

- a) una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament (art. 6.1.e RGPD) o una obligació legal aplicable al responsable del tractament (art. 6.1.c RGPD)
- b) la prestació d'assistència social inclosa en l'àmbit de la cartera de serveis socials (art. 9.2.h RGPD)
- c) finalitats de recerca legitimades per l'art. 9.2.j RGPD i l'apartat 2.d de la DA 17a de la LOPD
- d) de forma complementaria a les anteriors bases legitimadores i en els supòsits que es requereixi, el consentiment de l'afectat (art. 6.1.a RGPD).

Amb caràcter general, la corporació municipal ha de complir amb les competències en matèria de serveis socials previstes als articles 25.2 e) i 27.3 c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. I amb caràcter especial, també ha de complir amb les atribucions previstes a la legislació sectorial en matèria de serveis socials, que, amb caràcter no exhaustiu, són les següents:

### LEGISLACIÓ ESPECIAL QUE LEGITIMA EL TRACTAMENT DE DADES

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
- Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.
- Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i oportunitats en la infància i la adolescència.
- Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.



## Ajuntament de Lleida

- Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat.
- Llei 24/2015, del 29 de juliol, de mesures urgents per afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica.
- Llei 4/2016, del 23 de desembre, de mesures de protecció del dret a l'habitatge de les persones en risc d'exclusió residencial.

**Termini de conservació de les dades** Les dades es conservaran en tant que subsisteixi el seu valor probatori (art. 55 de la Llei 16/1985, de 25 de juny, del patrimoni històric espanyol).

**Drets** Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les o suprimir-les, sol·licitar-ne la portabilitat, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, enviant una sol·licitud genèrica a l'Ajuntament de Lleida, amb certificat digital o idCAT mòbil, a través de l'enllaç <https://tramits.paeria.cat>, indicant-hi l'assumpte "Exercici de drets de protecció de dades", o de forma presencial, al Registre General de l'Ajuntament de Lleida, Oficina Municipal d'Atenció Ciutadana, Rambla Ferran 32, baixos, 25007 Lleida.

Teniu dret a retirar el consentiment prestat (sempre que s'hagi atorgat per alguna finalitat).

Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament, teniu dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

No obstant això, us podeu adreçar prèviament al delegat de protecció de dades, qui us ajudarà a resoldre el cas.