



**Ajuntament de Lleida**

**CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DE LA LÍNIA L10.3 SUBVENCIONS DESTINADES A POTENCIAR L'ÈXIT EDUCATIU I LA PARTICIPACIÓ A LES ACTIVITATS ESPORTIVES EXTRAESCOLARS EN EL MARC DEL PLA EDUCATIU D'ENTORN (Línia 1 - Potenciar l'èxit Educatiu). 2026**

### **1.- EXPOSICIÓ DE MOTIUS**

L'Ajuntament de Lleida, en la sessió del dia 31 de gener de 2025, va aprovar el "Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Lleida i els seus organismes autònoms 2025-2027"

Amb data 25 d'abril de 2025, l'Excm. Ajuntament Ple adoptà l'acord d'aprovar inicialment les bases de diverses línies de subvencions entre elles les relatives a aquesta convocatòria.

En compliment del tràmit d'informació pública, l'acord esmentat i el text de les bases que regulen aquesta convocatòria es van publicar, en el DOGC núm. 9404 de data 2 de maig de 2025, en el BOP núm. 85 de 6 de maig de 2025, durant el termini de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà de la darrera publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i/o en el Diari oficial de la Generalitat de Catalunya, a efectes de què es poguessin formular les corresponents al·legacions i/o reclamacions.

Finalitzat el termini d'exposició pública sense haver-se presentat cap al·legació i/o reclamació, les bases han quedat definitivament aprovades mitjançant decret d'alcaldia número DEC-06083, de data 13 de juny de 2025, publicat en el Butlletí Oficial de la Província núm.115 de data 18 de juny de 2025, i al DOGC núm. 9447 de data 4 de juliol de 2025.

L'objecte de les bases de la línia subvencionadora L10.3 Subvencions destinades a potenciar l'èxit educatiu i la participació a les activitats esportives extraescolars en el marc del Pla Educatiu d'Entorn, és regular la concessió d'ajuts per garantir un lleure de qualitat i d'afavorir l'equitat educativa dels infants i joves, amb activitats i propostes educatives i esportives fora de l'horari escolar, per promoure competències personals i socials, millorar l'èxit educatiu i potenciar els valors de l'esport i la salut física. Aquestes accions han de ser motor de cohesió social i d'integració per a la igualtat d'oportunitats. Cal remarcar que l'expressió 'fora de l'horari escolar' fa referència únicament a les activitats o propostes esportives.

D'acord amb l'establert al punt 4.1) de les bases específiques de la línia L10.3, el procediment de concessió dels ajuts és la concurrència competitiva.

Aquesta convocatòria està referida a la Línia 1 (Potenciar l'èxit Educatiu) contemplada en les Bases reguladores de la línia subvencionadora L10.3.

### **2.- PUBLICACIÓ DE LES BASES REGULADORES**

BOP número 115 de 18 de juny de 2025. DOGC número 9447 de 4 de juliol de 2025.

### **3.- CRÈDIT PRESSUPOSTARI I QUANTIA TOTAL MÀXIMA.**

L'import total de la convocatòria per l'exercici 2026 ascendeix a 11.000,00 € amb càrrec a la partida pressupostària 10-3261-48204 Altres transferències a ens sense fi de lucre.

La quantia de la subvenció màxima concedida no podrà superar el 15% del total de la partida destinada a aquesta convocatòria. No s'estableix import mínim per la concessió.

La quantia de l'ajut por arribar al 100% de la despesa subvencionable.



## Ajuntament de Lleida

### 4.- SOL·LICITUDS

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 20 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província. Si el termini finalitzés en dissabte, diumenge o dia festiu, aquest termini es prorrogarà fins el següent dilluns o dia hàbil posterior.

La informació relativa al lloc de presentació i documentació a presentar es troben en l'apartat 10 de les bases específiques que regulen aquesta convocatòria .

Si la documentació no compleix els requisits, es requerirà a la persona interessada per tal que en un termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius.

### 5.- CRITERIS OBJECTIUS DE L'ATORGAMENT DELS AJUTS I CRITERIS DE VALORACIÓ

D'acord al que s'estableix en els apartats 5 i 6 de les de les bases específiques que regulen aquesta convocatòria:

- Els projectes es valoraran sobre 100 punts.
- Caldrà aconseguir una puntuació mínima de 30 punts en la valoració general de la proposta i una puntuació mínima de 20 punts en la valoració dels criteris transversals.
- La nota final de la sol·licitud s'obtéindrà de ponderar la puntuació obtinguda amb una puntuació final de 0 al 10, essent necessària una puntuació final de 5 per a poder obtenir finançament.

<b>Criteris que la proposta ha de complir en la seva totalitat a fi de ser valorada</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- El projecte està aprovat pel Consell Escolar de Centre</li><li>- El projecte forma part de la programació anual</li><li>- El projecte contempla 3 o més actuacions durant la seva execució i/o es realitza durant 3 mesos o més</li><li>- El projecte millora les condicions d'escolarització i l'èxit escolar i educatiu</li><li>- Hi ha estructura tècnica suficient per a desenvolupar el projecte</li></ul>

<b>Valoració general de la proposta</b>	<b>Màxim 60 punts</b>
<b>Qualitat del projecte presentat i adequació als objectius de la línia</b>	<b>Fins a 50 punts</b>
Qualitat tècnica del projecte presentat i les activitats previstes <ul style="list-style-type: none"><li>- Hi ha una avaluació inicial de necessitats detectades (5 punts)</li><li>- El projecte implica 50 alumnes o més o bé 25 famílies o més (5 punts) o En centres de menys de 100 alumnes, les quantitats es redueixen a la meitat. S'inclouen ZERs i les Escoles Bressol d'aquestes característiques</li><li>- Hi ha previst algun sistema de informació/seguiment amb les famílies (4 punts)</li><li>- Es detalla un sistema d'avaluació amb criteris i indicadors a fi de valorar l'impacte previsible del projecte i les activitats a subvencionar (8 punts)</li></ul>	Fins a 26 punts



## Ajuntament de Lleida

- En el projecte es contempla la participació i/o implicació de més d'un centre educatiu o AFA del mateix districte o zona educativa o a nivell de ciutat (4 punts)	
Percentatge i grau de l'alumnat matriculat al centre amb necessitats específiques de suport educatiu segons la Taula 1	6 punts
Pressupost: tipologia de centre, viabilitat econòmica, rigor pressupostari, aportació directa del sol·licitant i racionalització de la despesa segons la Taula 2	18 punts
<b>Impacte territorial als barris previstos a l'objectiu estratègic 13</b> - El projecte es desenvolupa als barris Mariola, Clot, Mangraners o Centre Històric	<b>10 punts</b>

Taula 1

Percentatge d'alumnat matriculat al centre amb necessitats específiques de suport educatiu	( 0% - 10% )	0 punts
	( 10% - 20% )	0,5 punts
	( 20% - 30% )	1 punt
	( 30% - 40% )	1,5 punts
	( 40% - 50% )	2 punts
	50% o més	3 punts
Grau d'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu en relació a la mitjana	Per sota de la mitjana	1 punt
	Al voltant de la mitjana (+/-5%)	2 punts
	Per damunt de la mitjana	3 punts

Taula 2

Centres ordinaris / ZER / Escola. Bressol	1 punt
Centres de màxima complexitat	2 punts
Número de línies del centre (NL)	1 punt: 1 línia
	2 punts: 2 línies
	3 punts: 3 línies
Nombre de participants	4 punts: Més de 151
	3 punts: De 101 a 150
	2 punts: De 51 a 100
	1 punt: De 25 a 50
	0 punts: Menys de 25
Pressupost Projecte presentat	1 punt: De 0 a 1000 €
	2 punts: De 1001 a 5000 €
	3 punts: De 5001 a 10000 €
	4 punts: De 10001 a 15000 €
	5 punts: Més de 15000€
% de finançament que sol·licita	1 punt: Del 41 al 60%
	2 punts: Del 31 al 40%
	3 punts: Del 21 al 30%
	4 punts: 20% o menys



## Ajuntament de Lleida

<b>Valoració dels criteris transversals</b>	<b>Màxim 40 punts</b>
<b>CT1 – Accions per a la promoció de l'ús social del català i foment de la convivència intercultural</b>	<b>Fins a 10 punts</b>
<p><u>Compromís lingüístic i ús integral del català</u></p> <p>L'entitat garanteix de manera explícita que la llengua vehicular de totes les activitats subvencionades serà el català. Aquest compromís inclou l'ús del català tant en el desenvolupament de les activitats, orals i escrites, com en totes les comunicacions i materials associats, com ara inscripcions, cartells, xarxes socials, correus, dossiers o vídeos. El personal implicat en el projecte disposa de la competència lingüística necessària per assegurar aquest ús, i es promou activament el català com a llengua de relació habitual amb les persones participants.</p>	De 0 a 8 punts
<p><u>Foment de la convivència i la inclusió en català</u></p> <p>El projecte pot incorporar accions orientades al foment de la convivència i el respecte a la diversitat cultural, sempre mantenint i impulsant el català com a llengua central de cohesió i inclusió.</p>	De 0 a 2 punts
<b>CT2 – Accions per a la igualtat de gènere i perspectiva de gènere en el projecte</b>	<b>Fins a 10 punts</b>
L'entitat està adherida al Pacte Local contra les violències masclistes de Lleida	3 punts
Participació de les dones en la governança de l'entitat (paritat en els òrgans de direcció, en el personal, etc).	De 0 a 3 punts
La difusió i comunicació del projecte o activitat utilitza el llenguatge no sexista.	De 0 a 2 punts
Les dades del projecte es presenten desagregades per sexe	De 0 a 2 punts
<b>CT3 – Accions per a la millora del civisme, la convivència i la responsabilitat comunitària.</b>	<b>Fins a 5 punts</b>
El projecte detalla accions que treballin valors i actituds per millorar el civisme, la convivència i la responsabilitat comunitària.	De 0 a 5 punts
<b>CT4 – Accions per a la inclusió i l'accessibilitat universal</b>	<b>Fins a 10 punts</b>
El projecte o l'activitat detalla mesures específiques per garantir l'accessibilitat universal (persones amb discapacitat, amb diversitat cultural, etc).	De 0 a 4 punts
El projecte o l'activitat es desenvolupa en un espai sense barreres arquitectòniques.	De 0 a 3 punts
La difusió i la informació del projecte o activitat incorpora mesures de llenguatge fàcil i/o pictogrames ( díptics, fulletons informatius...)	De 0 a 3 punts
<b>CT5 – Accions per al foment dels drets humans i l'acció climàtica</b>	<b>Fins a 5 punts</b>
El projecte detalla accions que treballin el foment dels drets humans i l'acció climàtica	De 0 a 5 punts



## Ajuntament de Lleida

### 6.- CATÀLEG DELS PROJECTES SUBVENCIONABLES

- Se subvencionaran projectes educatius per a alumnat, que es desenvolupin durant el curs 25-26, en horari lectiu i de la tipologia següent: **Suport econòmic per a sortides vinculades al currículum sense pernoctació (\*)**

(\*) Segons el Departament d'Educació, els centres que reben altres ajuts per a transport/sortides (Ex.: PMOE/PROA+ o d'altres entitats), no podran sol·licitar l'ajut de suport econòmic per a sortides vinculades al currículum donat que s'entén que ja disposen de dotació per aquesta necessitat. Els centres educatius i/o AFAs – AMPAS que ho puguin sol·licitar, per altra banda, estaran obligats a presentar un certificat detallat de l'alumnat que hagi gaudit de l'ajut/activitat.

En quant al personal que realitzi les activitats relacionades amb les sortides vinculades al currículum sense pernoctació, han de complir els següents requisits:

- El sou/hora ha de correspondre mínim a les taules retributives establertes en el conveni col·lectiu del sector laboral corresponent i vigent en el moment de la convocatòria.
- El personal contractat:
  - Ha de tenir una formació adient segons la temàtica de cada activitat.
  - Ha d'estar en possessió del certificat de nivell de suficiència de català (C1), que es correspon amb el nivell C1 del marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR); es poden aportar els títols, diplomes i certificats que la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat considera equivalents.
  - Ha d'aportar, previ inici de l'activitat, la certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals.

Els centres educatius o les AFAs / AMPAs han de garantir els requisits anteriors i custodiar la documentació acreditativa, en el cas de contractar directament el personal.

En el cas que els centres educatius o les AFAs / AMPAs contractin una entitat o empresa, han de vetllar que compleixin els esmentats requisits, i alhora requerir-los i custodiar la documentació acreditativa.

Els centres educatius o AMPAs / AFAs beneficiaris de subvencions d'aquesta convocatòria, es comprometen a posar a disposició de l'Ajuntament de Lleida, quan així ho requereixi, tota la documentació relativa als paràgrafs anteriors a fi i efecte de realitzar les comprovacions que es considerin adients.



## **Ajuntament de Lleida**

### **7.- NOMBRE D'ACTIVITATS SUBVENCIONABLES SEGONS LA TIPOLOGIA DE CENTRES EDUCATIUS.**

- Els centres educatius públics de màxima i alta complexitat poden sol·licitar subvenció fins a un màxim de 3 activitats.
- Els centres educatius públics ordinaris i els centres concertats poden sol·licitar subvenció fins a un màxim de 2 activitats.
- Els instituts escola poden demanar subvenció fins a un màxim de 3 activitats per infantil i primària i fins a un màxim de 3 activitats per a ESO.

### **8.- ÒRGAN INSTRUCTOR I COMISSIÓ AVALUADORA**

L'òrgan instructor serà el Regidor de Joventut, Educació i Ocupació, Sr. Xavier Blanco Pérez, d'acord amb l'establert en l'apartat 4.2) de les bases reguladores de la Línia L10.3.

La Comissió Avaluadora de la línia subvencionadora L10.3 Subvencions destinades a potenciar l'èxit educatiu i la participació a les activitats esportives extraescolars en el marc del Pla Educatiu d'Entorn (Línia 1 Educació) estarà formada per:

- Sra. Gemma Domingo Llobet, Directora adjunta d'Innovació social, o persona en qui delegui, que la presidirà.
- Sra. Marta Alegret Coma, Responsable Coordinadora d'Educació.
- Sr. David Creus Grífol, Cap de Secció Socioeducativa, que actuarà com a secretari.

d'acord amb l'establert en l'apartat 4.4) de les bases reguladores de la Línia L10.3.

### **9.- RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ**

Tal com s'estableix en l'apartat 4 de les bases específiques que regulen aquesta convocatòria:

- El termini per a la resolució i notificació de concessió dels ajuts serà com a màxim de tres mesos a partir de la presentació de la sol·licitud.
- Les propostes de resolucions es notificaran individualment les persones sol·licitants, indicant la quantia de l'ajut atorgat, les condicions econòmiques i el termini de justificació de la despesa.
- Transcorregut aquest termini si no s'ha dictat i notificar la resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 54.2.e de regim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- La resolució de concessió de l'ajut es notificarà mitjançant el sistema de notificació electrònica de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Lleida. La resolució posa fi a la via administrativa.

### **10.- FORMA DE PAGAMENT DE LA CONCESSIÓ D'AJUTS.**

El pagament de les subvencions es farà mitjançant bestreta del 100% eximida de garantia.

### **11.- TERMINI D'EXECUCIÓ**



## **Ajuntament de Lleida**

Els projectes presentats en aquesta convocatòria s'han de desenvolupar durant el curs escolar 2025-2026.

### **12.- TERMINI DE JUSTIFICACIÓ**

La justificació de les actuacions subvencionades haurà de realitzar-se en com a màxim el 30 de setembre de 2026. Si el termini finalitzés en dissabte, diumenge o dia festiu, aquest termini es prorrogarà fins el següent dilluns o dia hàbil posterior.

Lleida, a la data de la signatura electrònica  
El regidor de Joventut, Educació i Ocupació