

**AJUNTAMENT DE LLEIDA****ANUNCI****Aprovació definitiva de la modificació de les bases reguladores dels premis Premis NEXE. Ciutat de Lleida al Talent**

1. Per acord de Ple de data 27 de març de 2026 es va acordar, aprovar inicialment la modificació de les bases reguladores dels premis Nexxe, ciutat de Lleida, i sotmetre aquestes, a informació pública.
2. L'acord d'aprovació inicial va estar exposat al públic mitjançant la publicació d'un anunci al Butlletí Oficial de la Província de Lleida núm. 73, de data 17 d'abril de 2026, al tauler electrònic d'anuncis de l'Ajuntament de Lleida, des del dia 17 d'abril de 2026 fins el dia 19 de maig de 2026, ambdós inclosos.
3. El termini d'exposició al públic de 20 dies hàbils, per tal que es poguessin presentar al·legacions i/o reclamacions, va finalitzar el dia 19 de maig de 2026, a comptar des de l'endemà de la publicació de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida.
4. En data 28 de maig de 2026 s'emet certificat de la Secretaria General que acredita la manca de presentació de reclamacions i al·legacions durant el termini d'exposició al públic.
5. Aquestes Bases queden definitivament aprovades per decret d'alcaldia núm DEC-6400-2026 de data 1 de juny de 20256

L'Alcalde de Lleida,
Lleida, en la data de la signatura electrònica.



BASES DELS PREMIS NEXE: CIUTAT DE LLEIDA AL TALENT

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Lleida és una ciutat amb una identitat econòmica pròpia, arrelada al territori i amb una llarga tradició vinculada als serveis, al comerç de proximitat i al sector agroalimentari i també, cada vegada més, a iniciatives innovadores i projectes empresarials emergents que contribueixen a diversificar l'activitat econòmica i a generar noves oportunitats d'ocupació.

Les empreses de recent creació representen un element clau per al desenvolupament econòmic local. Aquestes iniciatives no només aporten dinamisme i capacitat d'innovació, sinó que també contribueixen a la generació de llocs de treball, a la retenció de talent jove i qualificat i a la fixació de població al territori.

L'Ajuntament de Lleida fa temps que impulsa diferents programes de creació i acceleració de startups i noves empreses, disposa d'un servei d'assessorament a l'emprenedoria, aposta per l'emprenedoria jove, l'emprenedoria femenina i per la retenció del talent.

En un context de transformació econòmica, digitalització i transició cap a models més sostenibles, esdevé necessari reconèixer i fer visible l'esforç de les persones emprenedores que han apostat per Lleida com a lloc on crear i fer créixer el seu projecte empresarial.

El suport institucional a aquestes iniciatives reforça l'ecosistema emprenedor local i transmet un missatge de confiança en la capacitat del territori per generar activitat econòmica amb valor afegit. Així mateix, el reconeixement públic de les empreses contribueix a consolidar referents empresarials locals, a fomentar la cultura emprenedora i a incentivar noves iniciatives que puguin esdevenir motors de creixement i cohesió social.

Per aquest motiu, i com recull el Pla d'Actuació Municipal 2024-2030, l'Ajuntament de Lleida impulsa els Premis Ciutat de Lleida al Talent (OPO21) per reconèixer projectes de recent creació originals, creatius i innovadors que contribueixen a generar ocupació i activitat econòmica.

L'Ajuntament de Lleida, a través de la Regidoria de Promoció de la Ciutat, impulsa aquests premis amb la voluntat de posar en valor el talent, l'esforç i la capacitat transformadora del nou teixit empresarial de la ciutat, com a peça fonamental per al seu desenvolupament econòmic i social present i futur.

1. OBJECTIUS

Els Premis NEXE. Ciutat de Lleida al Talent tenen per objecte la promoció de la iniciativa emprenedora a la ciutat i el reconeixement de l'aportació que fan els nous projectes empresarials com a eina dinamitzadora de l'activitat socioeconòmica i de creació de llocs de treball.



Ajuntament de Lleida

En particular, els premis pretenen:

- Posar en valor el talent emprenedor que transforma idees en projectes empresarials sòlids.
- Reconèixer empreses amb trajectòria recent que hagin demostrat viabilitat, capacitat de creixement i generació d'ocupació.
- Impulsar iniciatives amb potencial d'escalabilitat, innovació i impacte positiu a la ciutat.
- Fomentar la consolidació d'un teixit empresarial competitiu, arrelat i sostenible.
- Reforçar Lleida com a entorn favorable per crear, fer créixer i consolidar empreses.

2. CANDIDATURES

S'hi poden presentar les persones treballadores autònomes, les societats mercantils, les cooperatives, les societats civils privades i qualsevol altra entitat amb personalitat jurídica pròpia o sense que tingui naturalesa empresarial, sempre que exerceixi una activitat econòmica de manera habitual al municipi de Lleida i estigui degudament donada d'alta al cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Tributària.

A efectes d'aquests premis:

Les persones treballadores autònomes i les empreses participants han de tenir la condició de microempreses i petites empreses, d'acord amb la definició establerta a l'Annex I del Reglament UE núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014 segons el qual tindran la consideració de:

- Microempresa les empreses que ocupin menys de 10 persones i el volum de negoci anual o el balanç general anual no superi els 2 milions d'euros.
- Petita empresa les que ocupin menys de 50 persones i el volum de negoci anual o el balanç general anual no superi els 10 milions d'euros.

Queden excloses de participar:

- Les associacions, col·legis professionals, fundacions, gremis, federacions i entitats sense ànim de lucre a excepció de les cooperatives.
- Les empreses participades al 100% amb capital públic.
- Les candidatures guanyadores de les edicions anteriors, excepte si presenten un projecte totalment diferenciat.

3. CATEGORIES

Les categories dels premis es definiran en la corresponent convocatòria anual.

4. REQUISITS DE PARTICIPACIÓ

La persona física o jurídica candidata als premis:

- a) Ha d'haver iniciat l'activitat i tenir una antiguitat màxima dins els terminis que estableixi la convocatòria. S'entendrà com a data d'inici de l'activitat la que consti com a data d'alta en el model 036/037 o en el certificat de situació censal de l'Agència



Ajuntament de Lleida

Tributaria.

b) Ha de tenir declarat el domicili de l'activitat al municipi de Lleida, segons consti en el model 036/037 de l'Agència Tributària. En defecte de domicili d'activitat, el domicili fiscal haurà d'estar situat al municipi de Lleida, segons consti igualment en el model 036/037.

c) Ha de trobar-se en fase de comercialització del producte o servei.

d) Ha d'acreditar la implementació, almenys, d'una acció o política de sostenibilitat ambiental, social o de governança, mitjançant la descripció de les mesures adoptades i del seu impacte a la memòria.

e) Ha de complir tots els requeriments i la normativa vigent per desenvolupar l'activitat i poder acreditar-ho sota requeriment de l'organització.

f) Ha d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Lleida i l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i de Seguretat Social.

En cas que l'empresa resulti finalista i d'acord amb l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, LPAC, per verificar el compliment de la normativa relativa a aquest procediment, l'Ajuntament de Lleida accedirà o obtindrà les dades o documents següents de les administracions corresponents:

- Ajuntament de Lleida: comprovació d'estar al corrent de les obligacions tributàries.
- Agència Estatal d'Administració Tributària: comprovació d'estar al corrent de les obligacions tributàries.
- Tresoreria General de la Seguretat Social: comprovació d'estar al corrent de les obligacions.

En cas d'oposició a la realització d'aquestes consultes, s'hauran d'acreditar els requisits sol·licitats, aportant els certificats negatius de les administracions corresponents.

5. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

El model de sol·licitud per participar en els premis estarà disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament de Lleida <https://seu.paeria.cat/concursPublic/listPublicacions>

La sol·licitud de participació s'ha d'acompanyar de la següent documentació:

- Targeta NIF de l'empresa i DNI de la persona sol·licitant i de totes les persones que participen en el projecte.
- Currículum vitae de la persona o grups de persones promotores del projecte empresarial.
- Memòria resum del projecte segons model normalitzat.
- Declaració censal d'inici de l'activitat corresponent (model 036-037) o certificat de situació censal de l'Agència Tributària.
- Escripcions de constitució i modificacions posteriors, en cas que el projecte estigui liderat per una persona jurídica.
- Vídeo de presentació del projecte de màxim 5 minuts, només caldrà adjuntar l'enllaç



Ajuntament de Lleida

a alguna de les plataformes existents (Youtube, Vimeo, Drive, etc.) perquè el jurat el pugui visualitzar.

Quan el projecte estigui realitzat per una persona jurídica, la sol·licitud serà presentada pel/per la representant legal.

L'organització podrà demanar la documentació addicional que cregui convenient a totes les persones participants en qualsevol moment del procés de selecció, com per exemple la documentació justificativa de l'import dels ingressos declarats al formulari de sol·licitud.

MEMÒRIA RESUM

La memòria resum ha de contenir la següent informació:

- a) Presentació de l'empresa.
- b) Descripció de l'activitat, descripció del producte/ servei ofert.
- c) Àmbit geogràfic d'actuació del projecte empresarial i del mercat al qual s'adreça.
- d) L'equip directiu i la plantilla; nombre d'ocupacions creades per l'empresa i les previstes per a l'exercici següent.
- e) Caràcter innovador del projecte i ús de noves tecnologies.
- f) Situació actual del projecte: descripció de les principals fites aconseguides, posicionament, creixement de la demanda; proveïdors, clientela, pla comercial de màrqueting, etc.
- g) Dades econòmiques financeres: compte de pèrdues i guanys del darrer exercici tancat i la previsió pel proper any; i balanç de situació del darrer exercici tancat i la previsió pel proper.
- h) Perspectives de creixement i projectes de futur.
- i) Explicació de per què es creu mereixedor/a del premi.

AUDIOVISUAL (Elevator Pitch)

L'audiovisual a presentar ha de ser del tipus "Elevator Pitch" que expliqui el projecte empresarial.

Al vídeo ha d'aparèixer el/la promotor/a de la idea. A més a més, el vídeo ha de contenir 2 parts diferenciades: model de negoci i presentació de l'equip emprenedor.

- Model de negoci.

Un format adequat hauria de respondre a qüestions fonamentals, com per exemple, Quin és el problema? Què se soluciona? Què es proposa? (producte o servei que s'ofereix) A qui ens adreçem? Quin és el nostre públic objectiu? Quins són les nostres principals empreses competidores? En què es diferencia la nostra proposta respecte a la de les nostres empreses competidores? Quines són les principals fons d'ingressos? Quina previsió de vendes tenim? De quina manera es vendrà el producte o servei? (canals de distribució), Quines aliances necessitem per la posada en marxa del negoci? En quina mesura es sostenible el projecte?



Ajuntament de Lleida

- Presentació de l'equip emprenedor que inclogui l'experiència, funcions, aportacions i valor de cada membre del projecte.

6. CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris de valoració de les candidatures s'establiran en la convocatòria anual.

7. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES CANDIDATURES

Caldrà lliurar tota la documentació necessària per participar en els premis en format digital a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Lleida. Accés a l'enllaç: <https://seu.paeria.cat/concursPublic/listPublicacions>

La memòria resum del projecte segons model normalitzat es podrà obtenir a l'enllaç: <https://seu.paeria.cat/concursPublic/listPublicacions>

El termini per a la presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el BOP de la província de Lleida i finalitzarà la data que es faci constar en l'esmentada convocatòria.

8. JURAT

El Jurat estarà formada per un mínim de 3 i un màxim de 5 persones amb experiència en l'àmbit de l'emprenedoria, l'empresa, el comerç i la promoció econòmica.

Les persones que en formaran part es designaran anualment en la convocatòria. Un/a membre del jurat pertanyent a l'Ajuntament de Lleida actuarà com a secretari o secretària i aixecarà l'acta de la sessió.

El Jurat valorarà els projectes presentats d'acord amb els criteris establerts en cada convocatòria anual. Els acords del Jurat s'adoptaran per majoria simple de les persones assistents.

El Jurat podrà declarar els premis deserts o alguna de les categories si cap proposta resulta suficientment satisfactòria.

El Jurat, a més de designar els projectes guanyadors en cadascuna de les categories, podrà fer **mencions especials amb dotació econòmica o sense** en cadascuna de les categories a un o varis projectes amb la qualitat suficient.

9. DOTACIÓ DELS PREMIS

La dotació econòmica es determinarà en la corresponent convocatòria anual. Els premis estan subjectes a les retencions d'IRPF legalment establertes.

10. RESOLUCIÓ, COMUNICACIÓ DELS PREMIS I ACTE DE LLIURAMENT

D'acord amb l'acta, el jurat dictarà resolució d'atorgament dels premis. La resolució del jurat serà pública i inapel·lable.

La comunicació de quines han estat les empreses i persones guanyadores es durà a terme mitjançant un acte públic.

Les empreses finalistes escollides participaran a l'acte de lliurament dels premis. Durant l'acte, cadascuna de les empreses finalistes disposarà de 5 minuts, com a màxim, per donar a conèixer el seu projecte empresarial al públic assistent.



Ajuntament de Lleida

En finalitzar les presentacions, es comunicarà el veredictes i es realitzarà el lliurament dels premis.

11. PAGAMENT DELS PREMIS

El pagament de l'import dels premis es farà mitjançant transferència bancària al compte bancari de les empreses guanyadores. En cas de persona física, els premis estan subjectes a l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques.

12. OBLIGACIONS DE LES CANDIDATURES

La presentació de la sol·licitud implicarà l'acceptació d'aquestes bases. Una vegada transcorregut el període per a la presentació de candidatures, es comprovarà que cada sol·licitant porti la documentació requerida. En cas que es detecti alguna deficiència en la documentació presentada juntament amb la sol·licitud, l'organització requerirà la persona o persones sol·licitants perquè presentin aquesta documentació en un termini màxim de 10 dies, i es descartaran aquelles sol·licituds que presentin algun tipus d'errada o deficiència.

Garantir l'exactitud de les dades i el compliment dels requisits legals que s'assenyalen en aquestes bases. La falsedat de dades o l'incompliment dels requisits donarà lloc a la devolució del premi percebut.

Assistir als actes que correspongui en el marc dels Premis NEXE. Ciutat de Lleida al Talent.

13. PUBLICITAT

Els premis atorgats i les empreses adjudicatàries d'aquests premis, a l'empara d'aquestes bases, seran objecte de publicitat i difusió per part de l'Ajuntament de Lleida d'acord amb les obligacions definides per la Llei 19/2014 del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Les persones físiques o jurídiques beneficiàries, en concórrer a la convocatòria, accepten la divulgació d'aquesta informació a través dels mecanismes de difusió de la convocatòria i dels seus resultats.

Les persones físiques o jurídiques beneficiàries, en concórrer a la convocatòria, accepten tàcitament la divulgació d'aquesta informació a través dels mecanismes de difusió de la convocatòria i dels seus resultats.

Les empreses guanyadores podran utilitzar els premis com a element de promoció, però hauran de fer referència a l'any en què van ser atorgats.

L'Ajuntament de Lleida garanteix la confidencialitat de la informació presentada pels participants. Malgrat tot, l'Ajuntament de Lleida pot difondre les característiques generals del projecte, així com el nom de la persona guanyadora del premi.

14. PROTECCIÓ DE DADES

Les dades personals recollides seran tractades en l'activitat de tractament "Premis, concursos i promocions", responsabilitat de l'Ajuntament de Lleida, situat a la plaça Paeria, núm. 1, 25007-Lleida, davant de qui les persones afectades podran exercir els seus drets.



Ajuntament de Lleida

La finalitat del tractament és la gestió de premis, concursos i promocions promoguts o patrocinats per l'Ajuntament (poden comportar aportacions econòmiques de tercers); gestionar la participació o votació en el concurs, comunicar el premi a la persona guanyadora i als mitjans de comunicació i, en cas que es realitzi un acte d'entrega dels premis, publicar les imatges, fotografies o gravacions que es puguin realitzar durant aquell acte.

La regla general es que no es comunicaran dades a tercers. Només es podran comunicar quan així ho estableixi l'ordenament jurídic. En aquest sentit, a títol exemplificatiu, els noms i cognoms de les persones guanyadores podran ser objecte de publicació de conformitat amb les bases de cada convocatòria (art. 45.1 b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú). Si s'escau, les dades es comunicaran als tercers que els subvencionen, patrocinen o participen en cada iniciativa, tal com s'hagi previst a les bases de cada convocatòria. Finalment i, segons escaigui de conformitat amb la normativa aplicable, es podran comunicar les dades a altres unitats de l'Ajuntament de Lleida; a la Generalitat de Catalunya, com per exemple, el Departament d'Educació per presentar projectes a la Mostra Catalana del projectes emprenedors a l'FP o a l'Administració General de l'Estat; als organismes de la Unió Europea; o a altres entitats en l'exercici de les seves competències.

Les bases legitimadores previstes pel Reglament (UE) 2016/679, General de Protecció de Dades (RGPD) són les següents: El tractament és necessari per executar un contracte en el qual l'interessat és part o bé per aplicar mesures precontractuals a petició seva, en relació amb la participació o votació en el concurs (art. 6.1 b); De forma complementària a l'anterior, el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament (art. 6.1. e). La base legal que empara l'anterior legitimació en el segon dels supòsits enumerats forma part de l'activitat de foment de l'Administració, reconeguda als arts. 239 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Les dades es conservaran en tant que subsisteixi el seu valor probatori (art. 55 de la Llei 16/1985, de 25 de juny, del patrimoni històric espanyol), en relació amb l'article 32 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals). Quant a la conservació de les obres o projectes, amb les seves dades d'identificació corresponents, s'estarà en tot cas a les bases de cada convocatòria.

Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les o suprimir-les, sol·licitar-ne la portabilitat, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació enviant una sol·licitud genèrica a l'Ajuntament de Lleida, amb certificat digital o idCAT mòbil, a través de l'enllaç <https://tramits.paeria.cat>, indicant-hi l'assumpte "Exercici de drets de protecció de dades", o de forma presencial, al Registre General de l'Ajuntament de Lleida, Oficina Municipal d'Atenció Ciutadana, Rambla Ferran 32, baixos, 25007 Lleida. Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament, teniu dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades. No obstant això, us podeu adreçar prèviament al Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament al correu electrònic de contacte: dpd@paeria.cat, qui us ajudarà a resoldre el cas.



15. RÈGIM JURÍDIC

El marc legal pel qual es regirà la concessió d'aquests premis està constituït per:

- a) La Llei estatal 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament aprovat pel Real Decret 887/2006, de 21 de juliol.
- b) La legislació bàsica de l'Estat reguladora de l'administració local (art. 25 de la Llei 7/1982, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i arts.40, 189.2 i 214.2 de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, text refós aprovat per RD. Legislatiu 2/2004, de 5 de març).
- c) La legislació de la Generalitat de Catalunya (arts.239, 240 i 241 del Text Refós de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya), i (arts.118 a 129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.)
- d) Normativa europea (Tractat constitutiu de la Unió Europea, arts.87 a 89, i Real Decret 1755/1987, de 23 de desembre, i disposicions concordants).
- e) Les Bases d'Execució del Pressupost i la normativa sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de govern de l'Ajuntament de Lleida vigents en el moment de la concessió dels premis.
- f) Llei Orgànica de 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.
- g) La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern en els termes en que li sigui aplicable.
- h) La Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a la professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.
- i) La Llei 17/2015, del 21 de juliol d'igualtat efectiva de dones i homes.

Correspondrà a l'organització la facultat de resoldre qualsevol qüestió que es pugui presentar en relació amb la interpretació d'aquestes bases.