

# NORMES GENERALS D'ÚS DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS

## Disposicions de caràcter general

1. Les entitats han de complir i fer complir les normes generals d'ús i les instruccions dictades per l'Ajuntament de Lleida.
2. De conformitat amb el IV Pla municipal de polítiques d'igualtat de gènere a Lleida (2022-2026) les entitats i clubs que usen les IEM han d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge. Així mateix la publicitat, imatges i documentació que generi han de fomentar valors d'igualtat, presència equilibrada de dones i homes, diversitat i pluralitat de rols i identitats de gènere.
3. Les entitats i clubs que usen les IEM es comprometen a treballar la igualtat des de l'esport base i a aprofitar l'activitat esportiva per treballar valors com el respecte a la diversitat sexual, la tolerància i la companyonia.
4. Les entitats han de seguir, sempre, les ordres i les indicacions del personal tècnic, del personal delegat de l'Ajuntament de Lleida i del personal mantenidor responsable de l'equipament.
5. Totes les persones usuàries de la instal·lació esportiva municipal, esportistes i espectadors/es, cal que respectin en tot i per tot els senyals i les indicacions del personal municipal en l'interès del bon estat i la conservació i les normes d'ús. Les persones que no en facin cas i les contravinguin seran convidades a abandonar la instal·lació.
6. Les entitats han de fer un bon ús i procurar, en tot moment, respectar i cuidar el pavelló, el mobiliari, el material esportiu i qualsevol altre element que hi hagi instal·lat.
7. Les persones usuàries han de tractar amb respecte el personal que hi treballa.
8. En el moment de la utilització de les instal·lacions hi ha d'haver un responsable que representi l'entitat i que serà un directiu, entrenador, delegat, mestre, monitor... atès que en cap cas els/les esportistes o alumnes poden romandre-hi sols. El/la responsable s'ha d'acreditar davant la persona mantenidora que l'Ajuntament ha assignat a la instal·lació.
9. La persona designada per l'entitat és la responsable del bon comportament dels esportistes dins les instal·lacions, inclosos els vestidors.
10. En el cas que la persona responsable no hi sigui present, les persones esportistes no tenen permès accedir a la instal·lació, atès que la seva presència és obligatòria a l'inici, durant i al final de l'activitat o entrenament. Finalment, el responsable és l'última persona del club o entitat que surt de la instal·lació.
11. Els entrenaments han d'acabar 5 minuts abans de l'hora autoritzada per a garantir l'inici del proper grup d'entrenament.

12. L'accés al terreny de joc, pistes, vestidors i dependències annexes està reservat únicament a esportistes, equip tècnic, delegat/da, àrbitres i assistents, que només poden accedir-hi amb calçat reglamentari, sabatilles de sola neta, calçat que no s'ha de fer servir pel carrer.  
Excepcionalment, en les activitats que els infants siguin menors de 7 anys o tinguin necessitats especials que ho requereixin, es permet l'accés als vestidors d'una persona acompanyant.
13. Totes les persones usuàries de les instal·lacions esportives municipals tenen dret a fer servir el material inventariable propietat de l'Ajuntament de Lleida. Pel que fa al material fungible, s'ha de sol·licitar a la persona responsable de la instal·lació o al tècnic responsable de la Regidoria d'Esports. Si aquest material ha de sortir de la instal·lació, s'ha de demanar per escrit.
14. L'entitat que representa l'esportista s'ha de fer càrrec de la reposició del material de la instal·lació que s'ha malmès per una utilització incorrecta. Si la persona usuària actua individualment, la reposició del material va a càrrec seu.
15. Les persones usuàries poden dipositar a les instal·lacions material esportiu de la seva propietat, prèvia autorització de la Regidoria d'Esports, sempre que no representi un perill i sota la seva responsabilitat.  
L'Ajuntament de Lleida no es responsable dels desperfectes o robatoris que es produeixin a la instal·lació.
16. Les entitats i les persones usuàries de les instal·lacions esportives municipals són responsables de posar i treure el material esportiu utilitzat per a desenvolupar l'activitat.
17. Les entitats i clubs han de vetllar per la seguretat en l'esport i garantir l'ancoratge correcte de porteries i altres elements mòbils.
18. Cada entitat, per indicació de l'encarregat/da, té assignats els vestidors que necessiti. L'entitat s'ha de fer càrrec de la seva conservació i ha d'avisar de qualsevol anomalia que observi, fent-se responsable dels desperfectes que pugui ocasionar per l'ús.
19. La no concurrència del nombre mínim de practicants a l'hora de començar l'activitat (sense haver preavisat a la Regidoria d'Esports), en tres ocasions en un període de seixanta dies, és causa suficient per a revocar l'autorització d'ús concedida per la instal·lació i horari afectats.
20. Totes les persones usuàries han de col·laborar en el manteniment d'un espai net i segur i, amb aquesta finalitat, han de fer ús de les papereres i dels recipients higiènics que hi ha a la instal·lació.
21. Les entitats han de respectar l'horari de treball dels empleats municipals dictat pel Servei d'Esports.
22. Com a norma general no està permesa l'entrada d'animals a les IEM. Tan sols, i excepcionalment, poden accedir-hi aquells animals que formin part de l'activitat i sempre que es respectin les mesures adients de seguretat, higiene i altres, tant per a les persones com pel propi animal, durant el temps estrictament necessari per a la realització de l'activitat. Els gossos d'acompanyament de persones amb discapacitat poden accedir amb el seu responsable a les àrees on hi tingui accés.

23. L'Ajuntament de Lleida no es fa responsable dels diners i objectes de valor que els usuaris tinguin al vestidor de la instal·lació.
24. Cada Club ha de tenir farmaciola pròpia per atendre els seus jugadors/es.
25. L'entitat és fa responsable de no causar molèsties al veïnat, ni pertorbar la tranquil·litat de la zona durant els horaris d'utilització i, en el seu cas, adoptar les mesures oportunes establertes en la normativa vigent.

## **NO ÉS PERMÈS**

26. Entrar el patinet o la bicicleta a les IEM.
27. Entrar i romandre a les instal·lacions esportives —llevat recintes de piscines— amb banyador o anar amb el tors nu.
28. Menjar productes amb closca (pipes, cacaus, etc.), xiclets, o productes similars, en el recinte de la instal·lació.
29. Arrossegar el material esportiu damunt del terreny de joc.
30. Realitzar cap canvi o desplaçament del material esportiu —cistelles de bàsquet, postes i xarxa de voleibol, porteries de futbol sala, cortines, marcador electrònic, etc. — sense l'autorització del personal de manteniment.
31. L'accés dels infants i joves menors de 12 anys, si no van acompanyats d'una persona major d'edat o formen part d'un grup o col·lectiu que accedeix a la instal·lació com a tal acompanyats de personal tècnic esportiu.
32. Utilitzar substàncies abrasives, com alcohols, dissolvents, etc.
33. Està prohibit emmagatzemar objectes molestos, nocius, insalubres, perillosos, o materials susceptibles de produir qualsevol tipus de combustió o explosió.
34. Dur a terme accions i activitats que atemptin contra els drets fonamentals d'igualtat, llibertat, tolerància, convivència democràtica i les que siguin il·legals i il·lícites.

## **Normativa per al correcte funcionament**

35. El Club té l'obligació de facilitar a la Regidoria d'Esports el calendari de competició. El Club ha de comunicar les modificacions de calendari —tant de data com d'horari— a l'Ajuntament amb una setmana d'antelació i el canvi sempre estarà supeditat a la disponibilitat de la instal·lació.
36. Qualsevol activitat organitzada dins de l'horari d'entrenament (partits amistosos, competició, presentacions, etc.) s'ha de comunicar a la Regidoria d'Esports com a mínim en 2 dies d'antelació.
37. El Club ha d'avisar la Regidoria d'Esports qualsevol variació o anul·lació dels entrenaments programats i/o horaris atorgats.
38. El Club ha de respectar els seus horaris i espais d'utilització i els de les altres entitats.

39. El Club ha d'utilitzar el nom oficial i l'adreça correcta de la instal·lació esportiva municipal.
40. L'entitat usuària ha de responsabilitzar-se de qualsevol dany, accident o similar que pateixin els membres de la seva organització durant la pràctica esportiva.
41. Les instal·lacions esportives municipals estan a la disposició dels usuaris tots els dies laborables de l'any a excepció dels períodes de vacances (Setmana Santa, juliol, agost i festes de Nadal). Tanmateix la Regidoria d'Esports procurarà cobrir les necessitats justificades de les entitats i clubs.